



MAGYAR MÉRNÖKI KAMARA TOVÁBBKÉPZÉSI SZABÁLYZAT

elfogadva: 2014. március 28.
~~utolsó módosítás: 2017. április 19.~~
utolsó módosítás: 2018. május 12.

Előszó

1. § A Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése – a kor követelményeinek megfelelően – abból a kiindulva, hogy

- a Mérnöki Kamara feladata a szakmagyakorlás engedélyezése, nyilvántartása és minőségének ellenőrzése, törvényben és rendeletekben meghatározottak alapján a szakmagyakorlók tudásának folyamatos, élethosszig tartó fejlesztése érdekében továbbképzések szervezése,
- a szakmagyakorlók érdeke, a jogszabályi környezet változásainak megismerése,
- biztosítani kell a továbbképzések magas színvonalú minőségét és szervezettségét,
- a szakmai önkormányzat feladata, hogy állandó kapcsolatot biztosítson az innovációban érdekelt vállalkozások és a szakmagyakorlók között biztosítva az új technológiák és eljárások megismertetését,

az alábbi szabályzatot fogadta el:

Jogszabályi felhatalmazás

2. § (1) Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 35. § (1) bekezdése alapján a továbbképzést az országos kamara szervezi valamennyi továbbképzési típus és valamennyi szakmagyakorlási tevékenység esetén.

(2) A Rendelet 36. § (2) bekezdés szerint a szakmai továbbképzés tematikáját, rendszerét, metódusát, értékelését, az országos kamarák saját hatáskörben, szabályzatban állapítják meg.

(3) **A Rendeletben foglalt továbbképzésen felül az MMK Tanúsítási Szabályzatának felhatalmazása alapján, jelen Szabályzat rendelkezései szerint kell megállapítani a kamarai tanúsítási rendszer keretében kiadott tanúsítványok megújításához szükséges továbbképzések rendszerét.**

Általános rendelkezések

3. § (1) Jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Rendeletben rögzített szakterületek továbbképzési rendszerére.

(2) A Rendelet 34. § (1) bekezdése alapján a szakmagyakorló az ötéves továbbképzési időszak alatt köteles továbbképzést teljesíteni.

(3) A továbbképzés 5 évente teljesítendő kötelező jogi (a továbbiakban: jogi továbbképzés) és évente teljesítendő kötelező szakmai (a továbbiakban: szakmai továbbképzés) képzésből áll.

4. § E Szabályzat alkalmazásában:

1. jogi továbbképzés: a szakmagyakorló által mind a kamarai tagsághoz kötött jogosultsága, mind a kamarai tagsághoz nem kötött jogosultsága esetén a továbbképzési időszak alatt egyszer kötelezően teljesítendő képzés.

2. jogi továbbképzés tematikája: az adott évi, és azt megelőző egy év alatt hatályba lépett új jogszabályoknak és jogszabály-módosításoknak jegyzéke.

3. jogi továbbképzés tananyaga: a jogi továbbképzés tematikája szerinti jogszabályoknak és jogszabály-módosításoknak a mérnöki munkában történő alkalmazáshoz szükséges kommentárjai.

2. 4. szakmai továbbképzés: A jogosultsági szakterülethez vagy részsakterülethez kapcsolódó műszaki fejlődést bemutató és időszerű, súlyponti szakmai feladatok megoldását támogató, a készségszintű elsajátításhoz irányt mutató ismeretanyag.

5. szakmai továbbképzés törzsanyaga: a szakmai továbbképzésen, a szakmai tagozatok által meghatározott oktatandó témák annotált vázlata olyan részletességgel, ami alapján az oktató azonosítani és előadni tudja a továbbképzés résztvevői számára a szakmai tagozat által szükségesnek ítélt ismeretanyagot.

6. ipari partner: az adott szakterületen alkalmazott új termékek és technológiák bemutatására felkért vállalkozás, melynek előadással vagy más módon történő megjelenése a továbbképzési nap programjába beilleszthető. Jelen Szabályzat alkalmazása során a vállalkozás alatt minden esetben az e pont szerinti ipari partnert kell érteni.

3. 7. ajánlott képzés: a Magyar Mérnöki Kamara által támogatólag ajánlott minden olyan képzés, ami a kamarai továbbképzési rendszernek nem része, és ami a kamara szakmai kompetenciájába tartozó témakörben valósul meg, valamint a kamarai oktatási célokkal összeegyeztethető.

Jogi továbbképzés

A jogi továbbképzés rendszere

5. § (1) A jogi továbbképzés tananyagát a miniszter által meghatározott tematikák alapján a Magyar Mérnöki Kamara a szakmai tagozatok bevonásával készíti el és terjeszti a Rendeletben meghatározottak szerint a miniszter elé bemutatásra.

(2) A kötelező továbbképzést az országos kamara által – a miniszter egyetértésével – elfogadott oktató tarthatja.

A jogi továbbképzés szervezése

6. § A jogi továbbképzést a Magyar Mérnöki Kamara országosan egységes rendszer kereteiben biztosítja. A jogi továbbképzés keretében a képzéseket – a Kamarai Továbbképzési Testület felügyelete mellett – az erre a feladatra létrehozott Mérnöki Kamarai Tudásközpont szervezi.

7. § A jogi továbbképzés formája tesztvizsgával záruló, internet alapú távoktatás, vagy hagyományos, kontaktóras oktatás lehet.

Szakmai továbbképzés

A szakmai továbbképzés rendszere

8. § (1) A szakmai továbbképzést a szakmagyakorló fő szabály szerint évente, a jogosultsági szakterületéhez vagy részsakterületéhez kapcsolódó szakmai továbbképzésen való részvétellel teljesíti.

(2) Amennyiben a szakmagyakorlónak ugyanazon szakmai tagozat kompetenciájába tartozó több szakmagyakorlási jogosultsága van, a több szakmagyakorlási jogosultság egy szakterületnek számít, így ezen jogosultságok vonatkozásában a szakterületen egy szakmai továbbképzés teljesítendő.

(3) Amennyiben a szakmagyakorlónak több szakmai tagozat kompetenciájába tartozó szakmagyakorlási jogosultsága van, az öt év alatt legalább évente egy szakmai továbbképzést köteles teljesíteni azzal, hogy valamennyi szakmagyakorlási jogosultságának megfelelő szakmai továbbképzést legalább egyszer köteles teljesíteni.

9. § (1) A szakmai továbbképzés szakterületi és részsakterületi oktató témáit minden tárgyév vonatkozásában a Magyar Mérnöki Kamara szakmai tagozatai határozzák meg. **A szakmai tagozatok a tárgyévre vonatkozó témák listáját a megelőző év október 31-ig megküldik a Tudásközpont részére, külön megjelölve az új, valamint a megtartandó témákat. A témáknak minden esetben része azok rövid, 3-4 mondatos ismertetője és főbb vázlatpontjai. A Tudásközpont a témalistát a szakmai tagozatok és a területi kamarák számára közzéteszi, továbbá december 31-ig egyeztet a szakmai tagozatokkal az egyes témák (9) bekezdés szerinti elfogadásáról.**

(2) A szakmai tagozatok a témák kijelölésénél egyeztetnek a megyei szakcsoportokkal, továbbá figyelembe veszik a Kamarai Továbbképzési Testület és a Tudásközpont javaslatait. **A szakmai tagozatok a témák meghatározása során konzultálhatnak a továbbképzési rendszerben ipari partnerként résztvevő vállalkozásokkal. A témák meghatározásakor biztosítani kell, hogy az iparág gyakorlatba bevezetett fejlesztési eredményei is megjelenjenek.**

(3) A szakmai tagozatok ~~fő szabály szerint 6 témát, témacsoportot jelölhetnek meg~~ egy oktatási évre legalább 6 témát vagy témacsoportot kell megjelöljenek, amelybe beleszámítanak a (9) és (10) bekezdés szerint elfogadott témák is. A szakmai tagozat (9) és (10) bekezdésbe nem tartozó, saját témái közül minden oktatási évben legalább háromnak új témának kell lennie. ~~melyekhez megadják a törzsanyag kidolgozójának, valamint a javasolt oktatóknak a listáját,~~ Ennél kevesebb téma esetében a szakmai tagozat és a Kamarai Továbbképzési Testület előzetes megállapodása szükséges.

(4) A (3) bekezdés szerinti témákat úgy kell kiválasztani, hogy azok a tárgyévet megelőző továbbképzési időszakban kialakult, különösen fontossá vált, a szakmagyakorlók számára szükséges, általuk általában nem eléggé ismert újdonságok legyenek. Az évente változó listákat úgy kell kialakítani, hogy azok igazodjanak a továbbképzési időszakok gördülő jellegéhez és olyan választékot biztosítsanak, hogy a szakmagyakorlónak ne kelljen a továbbképzési időszakuk alatt többször ugyanabban a témakörben továbbképzésben részt venniük.

(5) Az adott oktatási évre leadott új, illetve átdolgozandó témákhoz a tagozatok megadják a törzsanyag kidolgozójának és a javasolt oktatóknak a listáját, valamint közvetlen email és telefonos elérhetőségüket, úgy, hogy a tagozat biztosítsa, hogy az adott téma az egész ország területén előadható legyen. A megjelölt törzsanyag kidolgozókkal a Tudásközpont a tárgyévre leadott minden új, illetve átdolgozandó tagozati témához december 31-ig kidolgoztatja az oktatáshoz szükséges törzsanyagokat. **A törzsanyag tartalmi és formai követelményeit a Kamarai Továbbképzési Testület határozza meg. A törzsanyagok szakmai tagozatok általi elfogadását követően az elkészült anyagokat a Tudásközpont legkésőbb a tárgyév január 15-ig a területi kamarák rendelkezésére bocsátja.**

(6) A szakmai tagozatok az új technológiák, jogszabályok, szabványok és műszaki előírások mielőbbi feldolgozása és megismertetése érdekében szükség esetén év közben is kiegészíthetik a leadott témák listáját. Ilyen esetben is szükséges az (1)-(3) bekezdésben foglalt eljárásrend betartása azzal, hogy az egyes részfeladatok határidejét a szakmai tagozat és a Kamarai Továbbképzési Testület közösen állapítja meg.

(7) Amennyiben a szakmai tagozat az (1)-(3) bekezdésben foglalt részfeladatainak teljesítését vagy az azokhoz tartozó határidőket elmulasztja, illetve a Kamarai Továbbképzési Testület vagy a Tudásközpont felhívását követően sem pótolja, a Kamara Továbbképzési Testület soron kívül tájékoztatja az MMK Elnökségét a mulasztásról. Az MMK Elnöksége, az érintett szakmai tagozat meghallgatásával, a következő ülésén dönt a szükséges további intézkedésekről.

~~(2)~~ (8) A szakmagyakorló kötelezettsége, hogy az évente előírt, összesen 6 X 45 perces szakmai továbbképzést teljesítse. ~~és azt a területi kamara felé igazolja.~~ A teljesítés nyilvántartása ~~és a szakmagyakorló felé történő igazolása~~ a lebonyolító területi kamara kötelezettsége a 13. § (4) bekezdése szerint.

~~(3)~~ (9) Az interdiszciplináris képzések biztosítása érdekében a szakmai tagozatok a rokon szakterületek esetében, előzetes megállapodás alapján, a szakmagyakorló más szakmai tagozathoz tartozó szakmai továbbképzését is elfogadhatják.

~~(4)~~ (10) A Mérnök Kamarai Tudásközpont koordinálja és segíti a tagozatok több szakterületet átfogó interdiszciplináris képzéseit és a tagozati együttműködésekkel készülő oktatási anyagok kidolgozását. ~~Az olyan nagy érdeklődésre számot tartó, általános témák esetében, melyek több szakmai tagozatot is érinthetnek, a Kamarai Továbbképzési Testület jogosult a szakmai továbbképzés témalistájának év közben történő kiegészítésére és a szükséges törzsanyag kidolgoztatására. Ilyen esetben a szakmai tagozatok nyilatkoznak arról, hogy az adott témát elfogadják-e a szakmai továbbképzési kötelezettség teljesítéséhez.~~

~~(5) A szakmai továbbképzés alól felmentés csak egyéni teljesítés elfogadásával adható.~~

~~(6) A szakmai továbbképzés alóli felmentéshez figyelembe vehető egyéni teljesítések módjait és fajtáit a Kamarai Továbbképzési Testület évente határozza meg.~~

~~(7) Több szakmagyakorlási jogosultság esetén csak a vonatkozó szakterülethez kapcsolódó szakmai továbbképzés teljesítése alól adható felmentés egyéni teljesítés igazolásával. Több szakmagyakorlási jogosultság esetén az egyéni teljesítést minden szakterület, részsakterület vonatkozásában, a Kamarai Továbbképzési Testületnek külön kell vizsgálnia.~~

A szakmai továbbképzések szervezése

10. § (1) A szakmai továbbképzéseket – a szakmagyakorlók és a mérnöki kamara közötti közvetlen kapcsolat ápolása és biztosítása érdekében – a területi kamarák szervezik.

(2) A területi kamarák regionális együttműködésben is szervezhetnek szakmai továbbképzést.

(3) A területi kamarák a szakmai továbbképzés helyszínének meghatározásakor kötelesek együttműködni egymással annak biztosítása érdekében, hogy a szakmagyakorló a lakóhelyéhez lehető legközelebb tudjon a továbbképzésen részt venni.

(4) Amennyiben a szükséges képzésszám több területi kamara együttműködésével regionálisan sem biztosítható a lakóhely közelség elvének figyelembevételével, az országos kamara szükség szerint közreműködik a képzések megszervezésében. Az országos kamara közreműködését a területi kamarák is kérhetik.

(5) A területi kamarák a szakmai továbbképzés szervezésében együttműködhetnek a szakmai tagozatokkal, továbbá a kamarával megerősített együttműködési megállapodással rendelkező műszaki-tudományos szervezetekkel.

(6) A szakmai tagozatok a Kamarai Továbbképzési Testületnél kezdeményezhetik

a) valamely területi kamara által szervezett és a tagozat által előzetesen szakmailag elfogadott, vagy

b) a tagozat által kezdeményezett és valamely területi kamarával közösen lebonyolított konferencia vagy szakmai nap továbbképzésként történő előzetes elfogadását. A rendezvény továbbképzési naptárban való megjelenítéséről, valamint a résztvevők nyilvántartásával kapcsolatos feladatokról a területi kamara gondoskodik.

(7) A szakmai tagozatok egy oktatási évben legfeljebb két alkalommal kezdeményezhetik továbbá külső szervező által lebonyolított tagozati konferencia vagy szakmai nap szakmai továbbképzésként történő előzetes elfogadását, amennyiben a rendezvénynek, többnapos rendezvény esetén a program egy elkülönített részének az előadásait és előadóit a tagozat előzetesen elfogadja. Többnapos rendezvény esetén a szakmai továbbképzési részt pénzügyileg és a jelenlét adminisztrációja tekintetében is el kell különíteni a rendezvény többi napjától. A szakmai továbbképzésként való elismerést, az előzőek megvalósulása esetén, a Kamarai Továbbképzési Testület hagyja jóvá.

(8) A (7) bekezdés szerint továbbképzésként elfogadott rendezvény lebonyolításába a rendezvény helye szerinti területi kamarát, vagy a rendezvény helye szerinti területi kamara tájékoztatása mellett, kivételes esetben valamely más területi kamarát is be kell vonni. Ennek keretében a szervezők megállapodnak a lebonyolítással kapcsolatos feladatok megosztásáról azzal, hogy a szakmai továbbképzésként elfogadott résszel kapcsolatos teendőkről, mint például a rendezvény továbbképzési naptárban való megjelenítéséről, valamint a résztvevők nyilvántartásával kapcsolatos feladatokról a területi kamara gondoskodik. A vállalt feladatai ellátására a területi kamara a közreműködése arányában részesülhet a rendezvény bevételeiből, melyet a szervezők előzetes együttműködési megállapodásban rögzítenek. A megállapodásról a Kamarai Továbbképzési Testületet is tájékoztatni kell.

(9) A (6)-(7) bekezdések szerint továbbképzésként elfogadott rendezvény esetében is biztosítani kell, hogy a szakmai továbbképzésként elfogadott nap részvételi díja megfeleljen az MMK Elnöksége által 14. § (1) bekezdés szerint megállapított díjnak.

11. § (1) A területi kamarák a szakmai továbbképzési alkalmakat folyamatos 3-6 havi elérésben, előre határozzák meg, és gondoskodnak a továbbképzési alkalmak megjelenítéséről az Integrált Informatikai Rendszer (IIR) online továbbképzési naptárában.

(2) A szakmai továbbképzési alkalmak számának, területi és időbeli eloszlásának alkalmasnak kell lennie a területi kamarához tartozó szakmagyakorlók továbbképzési kötelezettségének a teljesítésére.

~~(3) Kontaktórással formában történő továbbképzés esetén a továbbképzés szervezője a továbbképzési alkalmakat részekre bonthatja és több továbbképzési nap keretében is lebonyolíthatja.~~

(4) Az összesen 6 X 45 perces szakmai továbbképzés tematikájának minden esetben kötelező eleme a szervező által kiválasztott törzsanyagok oktatása, legalább 4 X 45 perces időkeretben. A törzsanyag oktatásának az interaktivitás biztosítása érdekében tartalmaznia kell szakmai vita, kerekasztal vagy műhelymunka lebonyolítását is. Legfeljebb 2 X 45 percben a továbbképzési nap programjába illeszthető az adott szakterületen alkalmazott új termékek és technológiák bemutatására felkért vállalkozások (ipari partnerek) előadása. A 2 X 45 perces időkereten belül lehetőség van 1 X 45 percben az adott szakterülethez kapcsolódó megyei sajátosságok bemutatására is. ~~A szakmai továbbképzési nap időbeosztásának lehetséges eseteit részletesen jelen Szabályzat melléklete tartalmazza.~~

12. § A továbbképzések szervezése során a területi kamarának a szakmai tagozatok által kidolgozott törzsanyagok oktatására ~~az illetékes szakmai tagozat által jóváhagyott az adott szakterületen megfelelő szaktudással rendelkező, a szakmai tagozatokkal egyeztetett~~ oktatót kell felkérniük. ~~A területi kamara javaslatot tehet az adott szakterületen megfelelő szaktudással rendelkező oktató jóváhagyására. Az előterjesztett oktatóról a szakmai tagozat jogosult dönteni. Az érintett felek vita esetén a Kamarai Továbbképzési Testülethez fordulhatnak. Ebben az esetben a Kamarai Továbbképzési Testület a felek meghallgatásával dönt az oktató jóváhagyásának kérdésében. A szakmai továbbképzés 13. § (3) bekezdés szerinti hirdetésében és meghívójában csak a jóváhagyott oktatót lehet feltüntetni.~~

A szakmai továbbképzések lebonyolítása

13. § (1) A szakmai továbbképzés fő szabály szerint kontaktórással képzésben vagy internet alapú távoktatással teljesítendő. A kontaktórással továbbképzések során biztosítani kell annak interaktivitását és a műhelymunkát.

(2) A szakmai továbbképzésre jelentkezni ~~személyesen,~~ az Integrált Informatikai Rendszer online ~~felületének~~ továbbképzési naptárának használatával és ~~e-mail útján~~ a szervező területi kamara által meghatározott további módokon lehet.

(3) A szakmai továbbképzés hirdetésének és meghívójának legalább az alábbi információkat kell tartalmaznia:

- a) a szervező területi kamara megnevezését;
- b) mely szakmai tagozat(ok) szakmagyakorlóit érinti a képzés;
- c) a továbbképzés témáját;
- d) a továbbképzés regisztrációs számát;
- e) a továbbképzés helyszínét és időpontját;
- f) a továbbképzés előadóit;
- g) képzésbe bevont ipari partner esetén annak megnevezését;
- h) a képzés díját;
- i) tájékoztatást a jelentkezés módjáról;
- j) tájékoztatást az éves kötelező képzés elmulasztásának a következményeiről.

~~(3)~~ (4) A továbbképzésen történő részvétel igazolása és nyilvántartása a képzést követően az Integrált Informatikai Rendszerben történik. A szakmagyakorló a teljesített továbbképzéseit

saját kamarai portál felületen ellenőrizheti. A szakmagyakorló kérelmére a területi kamara a részvételtől papír alapú igazolást is kiállíthat.

(5) Az egyes továbbképzési alkalmak szakmai szempontból történő ellenőrzése a szakmai tagozatok feladata. Az ellenőrzés folyamatára vonatkozó részletes szabályokat a Kamarai Továbbképzési Testület állapítja meg.

A szakmai továbbképzés díja

14. § (1) A szakmai továbbképzések díjának meghatározása a területi kamarák hatásköre. A díj meghatározásának alapja a Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége által az adott évre meghatározott díj, amitől a területi kamara felfelé maximum 1/3-dal, lefelé korlátlanul eltérhet.

(2) A szakmai továbbképzésen résztvevők számára – függetlenül attól, hogy melyik területi kamara tagjai – a szervező területi kamara nem állapíthat meg eltérő részvételi díjat.

(3) A szakmai továbbképzés részvételi díját a szervező területi kamara számlájára kell megfizetni.

(4) A területi kamarák a szakmai továbbképzés lebonyolításához szükséges oktatási törzsanyag kidolgozásának anyagi biztosításához, a résztvevők létszáma alapján, a képzést követően, 500.- Ft/fő törzsanyag-hozzájárulást fizetnek az országos kamarának. A törzsanyag-hozzájárulási díjat nem kell megfizetni abban az esetben, ha az adott szakmai továbbképzés során a (6) bekezdés szerinti vállalkozás előadására is sor kerül.

~~(5) A szakmai tagozatok a szakmai együttműködésen felül a velük kötött egyedi megállapodások szerint közreműködnek a továbbképzések szponzorációs bevételeinek bővítésében is.~~

(6) A vállalkozások bevonását a Mérnöki Kamarai Tudásközpont koordinálja, amely a vállalkozásokkal a teljes továbbképzési évre megállapodást köt. Az így keletkezett bevételeket a Mérnök Kamarai Tudásközpont elkülönítetten tartja nyilván, a felhasználás elveiről a Választmány javaslata alapján az MMK Elnökség dönt.

Felmentés a szakmai továbbképzés alól

15. § (1) A szakmai továbbképzés alól felmentés csak egyéni teljesítés elfogadásával adható. Az egyéni teljesítés elismerését a szakmagyakorló a Kamarai Továbbképzési Testülethez benyújtott kérelemmel kezdeményezheti.

(2) Egyéni teljesítésként elismerhető, ha a kérelmező az adott évben:

- a) törzsanyagot dolgozott ki, vagy oktatott;
- b) a szakterületnek megfelelő szakmérnöki diplomát szerzett;
- c) a szakterületnek megfelelő PhD fokozatot szerzett;
- d) a szakterületnek megfelelő kamarai mesteriskolai oklevelet szerzett;
- e) a szakterületen felsőoktatásban oktatott;
- f) a szakmai tagozat megbízására ellenőrzést tartott szakmai továbbképzésen és arról részletes jelentést állított össze.

(3) Tartós külföldi munkavégzés esetén egyéni teljesítésként elismerhető továbbá a külföldön teljesített továbbképzés és a külföldi szakmai konferencián való igazolt részvétel. Ehhez a kérelmezőnek be kell mutatnia a külföldi továbbképzés vagy konferencia részletes, magyar nyelvre lefordított tematikáját, melyet az illetékes szakmai tagozatnak is el kell fogadnia.

(4) Egyéni teljesítés keretében magyarországi szakmagyakorlók is teljesíthetnek külföldön szervezett online továbbképzéseket, ha olyan speciális szakterületeken tevékenykednek, amelyekhez a szakmai tagozatok képzési rendszerében munkájukat támogató képzési témát nem találnak. Ehhez a kérelmezőnek előzetesen be kell mutatnia a továbbképzés részletes tematikáját, melyet az illetékes szakmai tagozatnak is el kell fogadnia. Az egyéni teljesítés elismeréséhez igazolni kell a szakmai tagozat által előzetesen elfogadott tematikájú továbbképzésen való részvételt.

(5) Az egyéni teljesítések nyilvántartása az Integrált Informatikai Rendszerben történik. A szakmagyakorló az elfogadott egyéni teljesítéseit a saját kamarai portál felületen ellenőrizheti. A szakmagyakorló kérelmére a Kamarai Továbbképzési Testület az elfogadott egyéni teljesítésről papír alapú igazolást is kiállíthat.

(6) A szakmai továbbképzés alóli felmentéshez figyelembe vehető további egyéni teljesítések módjait és fajtáit a Kamarai Továbbképzési Testület határozza meg.

(7) Több szakmagyakorlási jogosultság esetén az egyéni teljesítést minden szakterület vonatkozásában a Kamarai Továbbképzési Testületnek külön kell vizsgálnia, azzal, hogy az egyéni teljesítés elismerése során is irányadók a 8. § (2) bekezdésben foglalt rendelkezések.

A továbbképzési kötelezettség elmulasztásának következményei

15. 16. § (1) Ha a szakmagyakorló az előírt időn belül továbbképzési kötelezettségének nem tesz eleget, vele szemben a területi kamara titkára a Rendelet XII. fejezetében meghatározott jogkövetkezményt alkalmazza.

(2) A szakmagyakorlási tevékenység folytatásának megtiltása esetén a szakmagyakorló feladata, hogy az elmulasztott képzést az előírt határidőn belül pótolja. A szakmai továbbképzés esetén a pótlásra is irányadók a 8. § előírásai. A pótlásként teljesített képzési alkalom a szakmagyakorlót nem mentesíti az adott évben egyébként teljesítendő szakmai továbbképzés követelménye alól.

Kamarai Továbbképzési Testület

16. 17. § (1) A továbbképzési rendszer ellenőrzésére és felügyeletére a Magyar Mérnöki Kamarán belül Kamarai Továbbképzési Testületet (KTT) működik.

(2) A KTT feladata többek között a rendszer működés közbeni folyamatos értékelése és ennek alapján az MMK Elnökség részére szükség szerint fejlesztési javaslatok kidolgozása, valamint a rendszer működése során a technikai jellegű kérdések rendezése.

(3) ~~A KTT 5 tagból áll.~~ A KTT ~~4 tagját~~ tagjait az Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége határozott időre kéri fel, ~~a KTT-be egy tagot a miniszter delegál.~~ A KTT elnökét a tagok maguk közül választják. A KTT a szakmai tagozatokat érintő kérdésben az érintett szakmai tagozat szakértőjével egészül ki.

(4) A KTT működésének részletes szabályait az Ügyrendje határozza meg, amit saját hatáskörében készít és fogad el.

(5) A testület működéséről szükség szerint, de legalább évente ~~két alkalommal~~ beszámol a Magyar Mérnöki Kamara Elnökségének.

Mérnök Kamarai Tudásközpont

~~17. 18. §~~ A Magyar Mérnöki Kamara a Főtitkárság részeként Mérnök Kamarai Tudásközpontot (továbbiakban Tudásközpont) működtet. A Tudásközpont a továbbképzések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatait ~~jelen Szabályzat, valamint a Magyar Mérnöki Kamara Főtitkárságának Szervezeti és Működési Szabályzata szerint látja el~~ ~~ellátásának részletes szabályait ügyrendje határozza meg.~~

Ajánlott képzés

~~18. 19. §~~ A Magyar Mérnöki Kamara támogatólag ajánlhat minden olyan képzést, ami a kamarai továbbképzési rendszernek nem része, de ami a kamara szakmai kompetenciájába tartozó témakörben valósul meg, valamint a kamarai oktatási célokkal összeegyeztethető (az MMK által ajánlott továbbképzés). A szakmagyakorló által teljesített ajánlott képzés a továbbképzés teljesítéseként nem fogadható el. Az ajánlott képzési rendszer részletszabályait a KTT dolgozza ki.

Tanúsított szakterületek továbbképzése

~~20. § (1)~~ Az MMK Tanúsítási Szabályzata alapján meghatározott tanúsítási szakterületekhez az illetékes szakmai tagozatok a Kamarai Továbbképzési Testülettel egyeztetve, az MMK Elnökség jóváhagyása mellett határozzák meg a továbbképzés rendszerét. Az MMK Elnökség által jóváhagyott tagozati továbbképzési ügyrendeket az illetékes szakmai tagozat, valamint az országos kamara honlapján közzé kell tenni.

(2) A tanúsított szakterületek esetén a szakmai továbbképzés teljesítése minden esetben kötelező. A jogi továbbképzés előírásáról a szakmai tagozatok szabadon dönthetnek.

(3) A szakmai továbbképzés részletszabályai tekintetében a szakmai tagozat az (1) bekezdés szerinti továbbképzések rendjére vonatkozó előterjesztésében

- a) a 8. §-ban,
- b) a 13. §-ban,
- c) a 14. § (1) bekezdésében és
- d) a 15. §-ban

foglaltaktól nem térhet el.

Záró rendelkezések

19. 21. § (1) Jelen Szabályzatot a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése a 8/2014. (III. 28.) MMK Küldöttgyűlési határozatával elfogadta, rendelkezései 2014. április 1-jétől alkalmazandók.

Jelen Szabályzatot a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése a 22/2014. (V. 24.) MMK Küldöttgyűlési határozatával, továbbá a 27/2014. (XI. 21.), a 28/2014. (XI. 21.), és a 29/2014. (XI. 21.), az 1/2017. (IV. 19.) és a .../2018. (V. 12.) MMK Küldöttgyűlési határozataival módosította. A módosítások elfogadásukkal egyidejűleg hatályba léptek.

~~(2) A továbbképzési rendszert annak hatályba lépését követő egy éven belül az MMK Elnökség felülvizsgálja és szükség szerint a 2015. évi Küldöttgyűlés elé terjeszti módosító javaslatát.~~

~~(3) Jelen Szabályzat 14. § (1) bekezdésének második mondata 2015. január 1-én lép hatályba.~~

~~(4) Jelen Szabályzat rendelkezéseit a Rendelet szerinti, kamarai tagsághoz nem kötött jogosultsággal rendelkezők esetén azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy azon szakmagyakorlók, akiknek a korábban megkezdett továbbképzési időszaka 2017. évben fejeződik be, a 2017-ben esedékes szakmai továbbképzésüket 2017. december 31-ig teljesíthetik.~~

~~(2) Azon szakmagyakorlók esetében, akik számára a szakmai továbbképzési kötelezettséget a Rendelet 34. § (3) bekezdés b) pontjának 2017. január 1-jén módosított, a 482/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet 36. §-ával megállapított változata állapítja meg, a Szabályzat 8. § (3) bekezdésében foglalt szabályokat először a 2017. január 1-jét követően induló első teljes, ötéves továbbképzési ciklusban kell alkalmazni.~~

~~(3) A területi kamara által fizetendő törzsanyag-hozzájárulási díj számításakor a 14. § (4) bekezdésének második mondatát visszamenőleg, 2018. január 1-től kezdve kell alkalmazni.~~

~~**20. 21. §** A Rendeletben nem szabályozott szakterületeken, az illetékes szakmai tagozatok, a kamarai tanúsítási rendszer keretében, az MMK Elnökség jóváhagyása mellett határozzák meg a továbbképzés rendszerét.~~

.....
Nagy Gyula
elnök

Melléklet:

A Szabályzatban szereplő további fogalmak

- 1. jogi továbbképzés tematikája:** az adott évi, és azt megelőző egy év alatt hatályba lépett új jogszabályoknak és jogszabály módosításoknak jegyzéke.
- 2. jogi továbbképzés tananyaga:** a jogi továbbképzés tematikája szerinti jogszabályoknak és jogszabály módosításoknak a mérnöki munkában történő alkalmazáshoz szükséges kommentárjai.
- 3. szakmai továbbképzés törzsanyaga:** a szakmai továbbképzésen, a szakmai tagozatok által meghatározott oktatandó témák annotált vázlata olyan részletességgel, ami alapján az oktató azonosítani és előadni tudja a továbbképzés résztvevői számára a szakmai tagozat által szükségesnek ítélt ismeretanyagot.

A szakmai továbbképzés tematikáinak kiválasztási szempontja

Az éves szakmai tematikában szereplő témákat úgy kell kiválasztani, hogy azok a tárgyévét megelőző továbbképzési időszakban kialakult, különösen fontossá vált, a szakmagyakorlók számára szükséges, általuk általában nem eléggé ismert újdonságok legyenek. Az évente változó listákat úgy kell kialakítani, hogy azok igazodjanak a továbbképzési időszakok gördülő jellegéhez és olyan választékot biztosítsanak, hogy a szakmagyakorlók ne kelljen a továbbképzési időszakuk alatt többször ugyanabban a témakörben továbbképzésben részt venniük.

A szakmai továbbképzési nap időbeosztásának lehetőségei

1. 6 X 45 percben a kiválasztott törzsanyagok kerülnek oktatásra.
2. 5 X 45 percben a kiválasztott törzsanyagok kerülnek oktatásra, 1 X 45 percben ipari partner tart előadást.
3. 5 X 45 percben a kiválasztott törzsanyagok kerülnek oktatásra, 1 X 45 percben megyei sajátosságok, projektek kerülnek bemutatásra.
4. 4 X 45 percben a kiválasztott törzsanyagok kerülnek oktatásra, 1 X 45 percben ipari partner tart előadást, 1 X 45 percben megyei sajátosságok, projektek kerülnek bemutatásra.
5. 4 X 45 percben a kiválasztott törzsanyagok kerülnek oktatásra, 2 X 45 percben ipari partner tart előadást.