



# INFORMATIKAI PROJEKTELLENŐR



Jogszabályi háttér

KÁLMÁN MIKLÓS ÉS RÁCZ JÓZSEF

## PROJEKTMENEDZSERI ÉS PROJEKTELLENŐRI FELADATOK



# TARTALOM – JOGSZABÁLYI HÁTTÉR, ADATVÉDELEM

<b>Jogszabályok, rendeletek</b>	<b>2-16. oldal</b>
<b>Adatvédelem, adatbiztonság</b>	<b>16-20. oldal</b>
<b>Közbeszerzési törvény</b>	<b>21-36. oldal</b>



# Projekt megvalósítás jogszabályi feltétele

## *Szabályozások*

- Külső: törvények, kormányrendeletek
- Belső: utasítások, irányelvek, technológiák

## *Technikai háttér*

- Monitor \*
- SAP\*\*
- Riport rendszer

- \*Beruházási folyamatot nyomon követő informatikai rendszer
- \*\*Beruházás pénzügyi, beszerzési, aktiválási folyamat menedzseléséhez alkalmazott rendszer



# Törvényi szabályozások

## Számviteli törvény, 2000. évi C. törvény (statisztikák, aktiválás, könyvelés)

**A törvény célja: 1. § Ez a törvény meghatározza a hatálya alá tartozók beszámolási és könyvvezetési kötelezettségét, a beszámoló összeállítása, a könyvek vezetése során érvényesítendő elveket, az azokra épített szabályokat, valamint a nyilvánosságra hozatalra, a közzétételre és a könyvvizsgálatra vonatkozó követelményeket.**

### **A beruházás meghatározása a Számviteli Törvény szerint**

**A 2000. évi C. törvény szerint beruházás a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítása, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig. A rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindazon tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hiteligény bevételt, a biztosítást is). A beruházás a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt.**



# Szoftvert hova könyveljük?

**24. § (1)** Befektetett eszközként olyan eszközt szabad kimutatni, amelynek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet, a működést tartósan, legalább egy éven túl szolgálja.

**Mitől függ, hogy egy szoftver a szellemi termékek közé kerül, vagy vagyoni értékű jog lesz?**

**A számviteli törvény így fogalmaz:**

**25.§ 6. bekezdés: Az immateriális javak között vagyoni értékű jogként azokat a megszerzett jogokat kell kimutatni, amelyek nem kapcsolódnak ingatlanhoz. Ilyenek különösen: a bérleti jog, a használati jog, a vagyonkezelői jog, a szellemi termékek felhasználási joga, a licencek, továbbá a koncessziós jog, a játékjog, valamint az ingatlanhoz nem kapcsolódó egyéb jogok.”**



# Szoftvert hova könyveljük?

**25.§ 7. bekezdés:**

**Szellemi termékek közé sorolandók:**

- a) az iparjogvédelemben részesülő alkotások (különösen: szabadalom, használati minta, formatervezési minta, know-how, védjegy, földrajzi árujelző, kereskedelmi név),**
  - b) a szerzői jogvédelemben részesülő szerzői művek és szomszédos jogok (különösen: szoftvertermékek, műszaki tervek),**
  - c) a jogvédelemben nem részesülő, de titkosságuk révén monopolizált szellemi javak,**
- függetlenül attól, hogy használatba vették-e azokat vagy sem.**



# Szoftvert hova könyveljük?

**Tehát összefoglalva a lényeg:**

Ha vállalkozás a szoftver tulajdonjogát nem szerzi meg a, csak a használati jogát, licence-t, akkor annak a bekerülési értéke immateriális javak között vagyoni értékű jog lesz.

Ha tulajdonjogot is szerez, akkor pedig szellemi termék.



## Beruházásokra vonatkozó jogszabályok

**191/2009, (IX.15) Korm. rend. építőipari kivitelezési tevékenységekről szól, amely kiterjed:**

- az építőipari kivitelezési tevékenység folytatására,
- az építőipari kivitelezési tevékenység megvalósításában részt vevő építtető, építészeti-műszaki tervező (a továbbiakban: tervező), kivitelező, felelős műszaki vezető, tervezői művezető, építési műszaki ellenőr és az építtetői fedezetkezelő feladataira *(külön tárgyaljuk)*
- kormányrendelet szerinti 2014. július 1-től **elektronikus építési naplót (e-építési naplót) kell vezetni** azon a hírközlési sajátos építőipari kivitelezési tevékenységek esetén





# Az e- közmű jogszabályi feltétele

**A 324/2013.(VIII. 29. ) Kormányrendelet az egységes elektronikus közműnyilvántartást tartalmazza, amelyet a 369/2016.(XI. 29.) Kormányrendelet módosított.**

**Az e-közmű rendelet módosítása több változást is tartalmaz, amelyek közül néhány fontosabbat az alábbiakban sorolok fel:**

**Változott a regisztrációra kötelezettek köre, a regisztráció folyamata;**

**Változott az e-közmű felé szolgáltatni szükséges adatok, illetve az adatszolgáltatásra kötelezettek köre;**

**A rendelet szabályozza a felügyeleti hatóságok és az e-közműt üzemeltető szervezet együttműködésének folyamatát;**

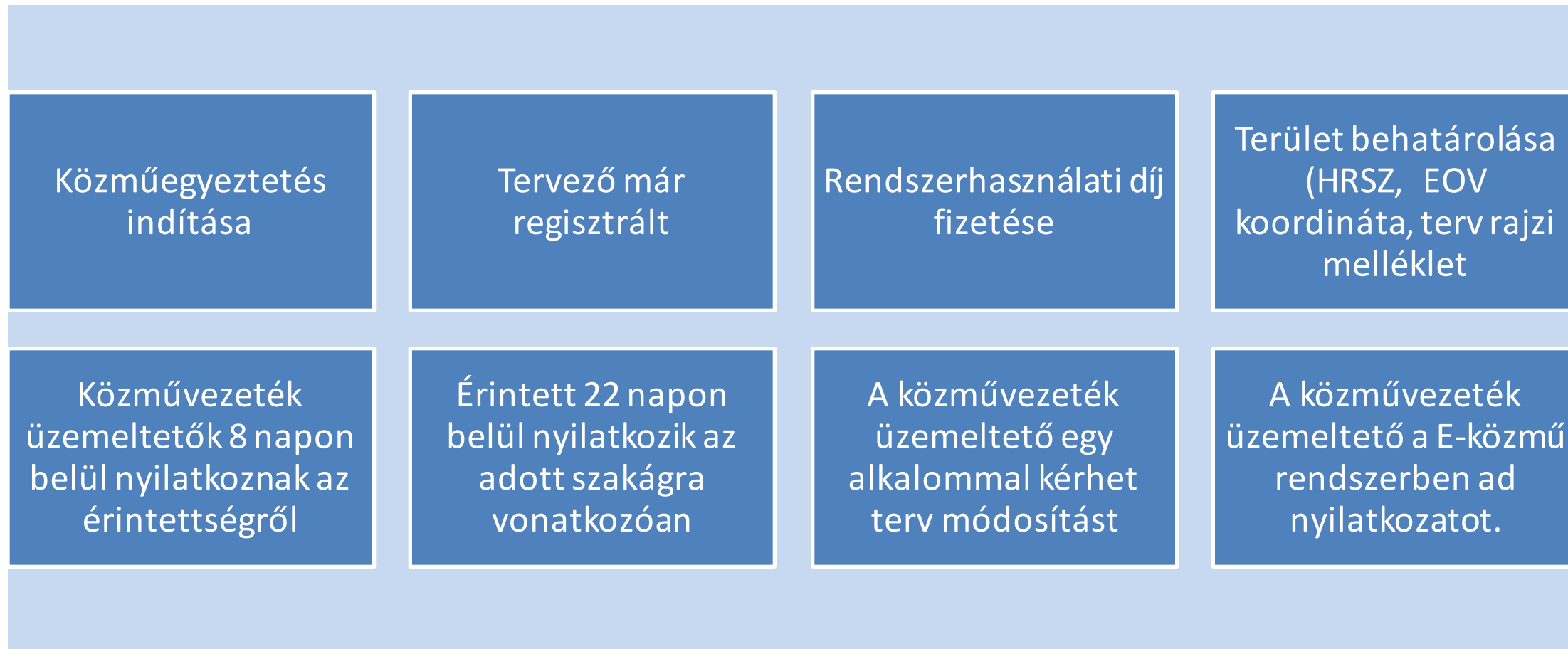
**A felügyeleti hatóságok a közművezeték-üzemeltetők számára előírt kötelezettségek elmulasztása esetén bírságot szabhatnak ki;**

**Az elektronizált közműegyeztetés és közműnyilatkozat kiadás folyamata szabályozott kereteket kapott.**

**A jövőben az e-közmű rendszer egyes szolgáltatásai rendszerhasználati díj ellenében vehetők igénybe.**



## Közműegyeztetés folyamata





# RENDELETEK

**A Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság 14/2013. (IX.25.)  
rendelete az elektronikus hírközlési építmények  
engedélyezéséről és ellenőrzéséről,**





# RENDELETEK.

*A Szakmagyakorlás jogosultsági feltételei 266/2013.kormányrendelet szabályozza.*

- **a tervező, szakértő, műszaki ellenőr, felelős műszaki vezető jogosultságokat szabályozta és a Magyar Mérnöki Kamara hatáskörébe helyezte.**

**A Hírközlési és Informatikai Tagozat területéhez tartozó jogosultságok:**

**Településtervezési hírközlési szakterület (HT)**

Előírt végzettség és gyakorlat: okl. villamosmérnök, (okl. villm.), okleveles mérnök informatikus (okl.m.inf) 5 év

**Településrendezési hírközlési szakértés (SZH)**

okl.villm., okl. m.inf 8 év

**Vezetékes hírközlési tervezés részsakterület (HI-V)**

**Vezeték nélküli hírközlési építmények tervezése részsakterület (HI-VN)**

okl.villm. okl. m.inf. 3 év villm., m. inf. 5 év



# RENDELETEK.

- **Hírközlési építmények szakértés (SZÉM2)** Okl.villm.Okl.m.inf. 8 év
- **Hírközlési építmények műszaki ellenőr és felelős műszaki vezető:**
- **Vezetékes hírközlési műszaki ellenőr részszakterület (ME-HI-TE)**
- **Vezeték nélküli műszaki ellenőrzés részszakterület (ME- HI-TV)**  
okl.villm. 3 év és villm. 4 év
- **Hírközlési építmények felelős műszaki vezető (MV-TE)**  
több részterületből áll villm. m-inf. 4 év



# RENDELETEK

- **Vezető tervezői cím:** 10 éves kiemelkedő tervezői tevékenység és tudományos fokozat, vagy támogatás esetén adható
- **Vezető tervező = tervelenőr**
- **Tervező gyakornoki cím:** szakirányú szakképzettséget igazoló oklevél ( a végzettség megvan, de az előírt gyakorlat nincs meg)
- **Tervező műszaki ellenőri cím :** rendelkezni kell tervezői és műszaki ellenőri jogosultsággal
- **Beruházás tanácsadói cím:** tervező és műszaki ellenőri jogosultsággal rendelkező mérnök kérheti, és rendelkezik magas fokú beruházás bonyolítási tapasztalattal.
- **Mentori cím:** vállalja a tervező gyakornok felügyeletét
- **Különösen gyakorlott cím:** kiemelkedő teljesítményt igazoló referencia kell



# Tanúsítás, tanúsítványok

A Magyar Mérnöki Kamara tagjainak kérelemre, meghatározott szakmagyakorlási területeken tanúsítja megfelelő végzettségüket, gyakorlatukat és magas szintű képességüket.

A tanúsítási rendszerrel a Magyar Mérnöki Kamara elő kívánja segíteni a mérnöki szolgáltatások színvonalának emelését.

A tanúsítás mérnök kamarai szolgáltatás.



# Tanúsítványok

## **Informatikai rendszermérnök**

Számítástechnikai és információ feldolgozó eszközök,  
rendszerek fejlesztése, gyártása és üzemeltetése

okleveles villamosmérnök, okleveles mérnök informatikus 3 év  
villamosmérnök, mérnök informatikus 5 év

## **Informatikai projekt felügyelő**

Informatikai beruházási fejlesztési projektek műszaki felügyelete

okleveles villamosmérnök, okleveles mérnök informatikus 3 év  
villamosmérnök, mérnök informatikus 5 év





# Adatvédelem, adatbiztonság

**2015. évi XCVI. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.**

E törvény célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy **a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.**

- személyes adat
- különleges adat
- közérdekű adat
- ***A NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HATÓSÁG***



# Adatvédelem, adatbiztonság

Az **adatvédelemmel** elsősorban jogászok foglalkoznak.

Az **adatbiztonság** műszaki, szervezési kérdés.

Az adatvédelem meghatározza, hogy ki milyen adatokkal mit tehet.

Az adatvédelem tehát adatok meghatározott csoportjára vonatkozó jogszabályi előírások érvényesítése az adatok kezelése során.

Az adatbiztonság azokat a technikai módszereket tárgyalja, amelyek segítségével az adatvédelemben megfogalmazott alapelvek teljesíthetők.



# Adatbiztonság

Az adatbiztonság – az adatok jogosulatlan megszerzése, módosítása és tönkretétele elleni műszaki és szervezési intézkedések és eljárások együttes rendszere

Az adatok a megfelelő helyen és időben rendelkezésre álljanak az arra jogosult számára

Csak a tulajdonos engedélyével lehessen megváltoztatni, vagyis sértetlenek legyenek.

Ha szükséges, akkor bizalmasan kezeljék őket

Hitelesek legyenek. Feldolgozásuk zavartalan legyen



# Adatbiztonság

A biztonsági alapkövetelmények a következők:

- Rendelkezésre állás
- Sértetlenség
- Bizalmasság
- Hitelesség
- Működőképesség



# **Közbeszerzési eljárás keretében megvalósítandó projektben résztvevők feladatai és a folyamat bemutatása**

A beszerzés a projektmegvalósítás fontos része !



# BESZERZÉS FOGALMA

A beszerzés olyan logisztikai folyamat, amely magában foglalja:

- ❖ beszerzés tervezését
- ❖ megfelelő szállító kiválasztása,
- ❖ szerződéskötés,
- ❖ a szállítók folyamatos ellenőrzése és alakítása,  
(minőség, határidő, rugalmasság)
- ❖ beszerzési stratégia kialakítását.
- ❖ valamint a koordinációt az adott, eredményérdekelt szervezeten belül.

**A beszerzés az értéklánc egyik meghatározó eleme.**



# A BESZERZÉS FOLYAMATA

- 1, A beszerzés indításához szükséges feltételek biztosítása, (akarat, forrás)
- 2, A beszerzés tárgyának pontos meghatározása.  
(áru, szolgáltatás )
- 3, A szállítási feltételek pontos meghatározása,  
(szerződéses feltételek, vállalkozási forma)
- 4, Szállítói kör tájékoztatása a tervezett beszerzésről.  
(Verseny tárgyalás, célnak legjobban megfelelő forma)
- 5, Értékelés,
- 6, Eredményhirdetés.

**CÉL: a legmegfelelőbb ajánlat kiválasztása!**



# ÁRTÁRGYALÁS A BESZERZÉSBEN

**A beszerzés legjelentősebb feladatai közé tartozik a vételárról folytatott tárgyalás. Befolyásoló tényezők:**

- Vásárolt mennyiség (tárgyalással elérhető kedvezmény a mennyiség növekedésével javul),
- Termék szabványos vagy egyedi volta, (szabványosítással tovább csökkenthetők a költségek),
- Tervezhetően ismétlődő illetve egyszeri beszerzés, (visszatérő beszerzések esetén kedvezőbb az alkupozíció)
- Minőség, (funkciónak megfelelő és feladat orientált minőség)
- Termékkel, szolgáltatással együtt járó kiszolgálás milyensége,
- Szállítási feltételek (paritás, távolság, szállítóeszköz)
- Csomagolás (kis-nagy tételek)





# KÖZBESZERZÉS FOGALMA

**KBT: 2011. évi CVIII. Törvény, 2012.01.01-től,  
Utolsó módosítással hatályban 2015.02.01-től.**

Meghatározott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében lefolytatott eljárások (közbeszerzési eljárás), amelyeket meghatározott szervezetek ajánlatkérőként kötelesek lefolytatni, visszterhes szerződések megkötése céljából.

**Közpénzek és pályázati pénzek felhasználása kerül szabályozásra!**



# KÖZBESZERZÉS CÉLJA

- 1, Az államháztartás kiadásainak ésszerűsítése,
- 2, A közpénzek felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése,
- 3, a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása-esélyegyenlőség(EU)



# KÖZBESZERZÉS TÁRGYA 1.

## **Az árubeszerzés :**

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya **forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog** tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről.



# KÖZBESZERZÉS TÁRGYA 2.

## - **Az építési beruházás**

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya

a, Építési kivitelezési, vagy

b, Építési kivitelezési és tervezési,

munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről.

## - **Szolgáltatás megrendelése**

árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen **valamely tevékenység megrendelése** az ajánlatkérő részéről. (Pl. tervezés)

## - **Építési koncesszió, épít és hasznosít (pld. autópálya)**

## - **Szolgáltatási koncesszió.**



# A KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKE

- ❖ A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított- **legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást** kell érteni (a továbbiakban: becsült érték).
- ❖ A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét.  
(Tervező által készített költségvetés + ami az üzembe helyezésig kell)



# KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

- **EU-s értékhatárok- külön éves szabályozás.**
- **Nemzeti közbeszerzési értékhatárok – 2017.**
  - ❖ - árubeszerzés esetében: 8 millió forint;
  - ❖ - építési beruházás esetében: 15 millió forint;
  - ❖ - építési koncesszió esetében: 100 millió forint;
  - ❖ - szolgáltatás megrendelése esetében: 8 millió forint;
  - ❖ - szolgáltatási koncesszió esetében: 25 millió forint;
  - ❖ - árubeszerzés esetében: 50 millió forint;
  - ❖ - építési beruházás esetében: 100 millió forint;
  - ❖ - szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió forint.



# A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁI

- ❖ **A nyílt eljárás** olyan, egy szakaszból álló közbeszerzési eljárás, amelyben minden érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.
- ❖ **A meghívásos eljárás** olyan, két szakaszból álló közbeszerzési eljárás, ahol először az alkalmasságról döntenek, utána a kereskedelmi ajánlatról.
- ❖ **Tárgyalásos eljárás** – Hirdetménnyel induló,  
- Hirdetmény nélküli,
- ❖ **Versenypárbeszéd,**
- ❖ **Keret megállapodásos eljárás.** Kiválasztásra kerül akikkel keret megállapodást köt később hirdetmény nélkül a konkrét szerződést megkötik.



# Közbeszerzési szerződés

- ❖ Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- ❖ A szerződés tartalmazza a főbb értékelési szempontokat,
- ❖ A kiírástól eltérő feltételek nem fogalmazhatók meg.





# Ajánlati dokumentum műszaki tartalma

- ❖ Tárgy, leírásban vagy dokumentációban.
- ❖ Formátum, az esélyegyenlőség figyelembe vételével,.
- ❖ - **Építési beruházási munkák tervezése, számítása és kivitelezése, valamint a termék alkalmazása tekintetében az európai szabványok közzétevő nemzeti szabványokra, európai műszaki engedélyre, közös műszaki előírásokra, nemzetközi szabványokra az európai szabványügyi szervezetekkel kidolgozott műszaki ajánlásra, ezek hiányában nemzeti szabványokra, nemzeti műszaki engedélyre, illetve nemzeti műszaki előírásokra történő hivatkozással.(Egyenértékűségi nyilatkozat)**
- ❖ Az építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése esetében továbbá tartalmazniuk kell a tervezésre és költségekre vonatkozó szabályokat, a munkák vizsgálati, ellenőrzési és átvételi feltételeit, az építési eljárásokat vagy technológiákat. Minden olyan egyéb műszaki feltételt, amelyet az ajánlatkérőnek módjában áll általános vagy különös rendelkezésekkel előírni az elkészült munka és azon anyagok vagy alkatrészek tekintetében, amelyeket az magában foglal;
- ❖ Nem lehet indokolatlan hátrányos vagy előnyös megkülönböztetés a tartalom megfogalmazásakor,
- ❖ Brend, névjegy említésekor a „vagy egyenértékű” megjegyzéssel lehet,



# FONTOSABB RENDELETEK, JOGSZABÁLYOK

- 2013. évi CXVI. törvény. a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény módosításáról.
- A KBT-hez kapcsolódó nagy mennyiségű kiegészítő és módosított szabályozás,
- 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 192/2009. (IX.15.) Korm. rendelet az egyes építésügyi szakmagyakorlási tevékenységekről
- 266/2013.sz.Korm. rendelet a szakmagyakorlási jogosultságokról,
- 14/2013. (IX. 25.) NMHH rendelet az elektronikus hírközlésről,
- 312/2012,(XI.8)Korm.rendelet - az építésügyi hatósági engedélyezésről
- PTK, 2013. évi V. törvény.



## Kbt. szerinti összeférhetetlenség szabályai

- 1. BB, tervellenőr, FMV,ME nem lehet az engedélyező köztisztviselője.**
- 2. BB nem lehet tervező,FMV az adott projekten.**
- 3. ME nem lehet szakértő,szállító,FMV,anyagszállító, az általa ellenőrzött projekten,**
- 4. FMV nem lehet ME és szakértő ott ahol dolgozik,**
- 5. Tervellenőr nem lehet kivitelező, tervező, anyagbeszállító, FMV egyazon projekten.**

**Kbt. projekt esetén rokon sem!!!**



Köszönöm a figyelmet!

